



Dagsorden bestyrelsesmøde d. 30. oktober 2025 i

Skanderborg.

Adresse: Skanderborghus, Dyrehaven 3, 8860 Skanderborg

Deltagere: Agnes, Kirsten, Mette, Ruben, Christian, Janni, Ulrik, Karin, Nana går kl. 12:30

Afbud: Natasja, Michael

8:45 – 9:00 Ankomst og morgenmad.

9:00 – 9:15 Velkomst, godkendelse af dagsorden, valg af ordstyrer.

Ingen evt. Punkter

Agnes er ordstyrer frem til frokost. Herefter Mette.

9:15 – 10:00 Kommunal- og regionsrådsvalg

Beskrivelse: Snart er der kommunal- og regionsrådsvalg. Derfor skal bestyrelsen fælles drøfte indsatsen hertil. Der skal ses på, hvem som er relevante at kontakte, og hvor man potentielt vil kunne møde kandidater (bilag 1). Derudover skal der kigges på guides fra Dfys til debatindlæg og politisk opmærksomhed (bilag 2, 3 og 4). Inden mødet vil der komme talepapirer til 3-4 konkrete områder, som vil eftersendes, eller gives på mødet.

Diskussion: Bestyrelsen gennemgår det udleverede materiale, herunder faktaark, opstillingslister, valgmøder mm.

Faktaarkenes fokus er på at formidle gode og relevante fakta, som kan bruges i dialogen med politikerne. I forhold til psykiatrien blev det fremhævet, at man kan få genoptræningsforløb i kommunen på baggrund af psykiatriske indlæggelser. Der er behov for at minde om, at der også findes psykiatriske genoptræningsplaner, målet er at plante tanker og skabe opmærksomhed om området. Kommunerne er i øjeblikket meget optaget af forebyggelse, men oplever samtidig udfordringer med at få borgere og medarbejdere til at tænke forebyggende. Det er især et vigtigt tema i kommuner med en aldrende befolkning, hvor man med fordel kan sætte fysioterapi på dagsordenen. På kræftområdet blev det bemærket, at fysioterapi nu er skrevet ind i den nyeste kræftpakke, og at kræftbehandling ikke kun handler om kemoterapi, men også om rehabilitering og andre støttetilbud.

Der blev også foretaget en gennemgang af opstillingslisterne, hvor det blev understreget, at fokus skal være på de opstillere, som er realistiske at nå ud til, og hvor det vurderes



realistisk, at de bliver valgt ind. Desuden skal der være geografisk spredning, så man kommer omkring forskellige kommuner.

Bestyrelsen fordelte sig herefter i arbejdsgrupper:

- **Ulighed i sundhed og psykiatri:** Ruben, Christian og Kirsten
- **Muskel, skelet og direkte adgang:** Ulrik, Janni og Karin
- **Kræftbehandling, rehabilitering og forebyggelse:** Mette og Nana

10:00 – 12:00 Arbejdsgrupper til valg

Beskrivelse: På seneste bestyrelsesmøde blev der nedsat arbejdsgrupper til arbejdet omkring de kommende valg. Der afsættes derfor på mødet tid til, at grupperne kan arbejde med konkrete planer for strategier ift. At markere fysioterapi på den politiske dagsorden. Der skal skrives læsebrev, direct mails og planlægges konkret.

Diskussion: Bestyrelsen arbejder i grupper. Til sidst opsamles der på, hvor bestyrelsen ser hinandens arbejde og koordinerer hvem der skriver til hvem. Efter opsamlingen sendes direct mails mm.

12:00 – 12:45 Frokost

12:45– 13:00 Generalforsamling 2026

Beskrivelse: På mødet skal det besluttes, om den kommende generalforsamling ønskes afholdt fysisk eller online. Der fremlægges en budgetmodel for begge muligheder:

Online: ca. 15.000 kr. (bemærk, at jubilæum i så fald skal afholdes separat til yderligere ca. 50.000 kr.)

Fysisk: i spændet 100.000–150.000 kr., inkl. jubilæum, bobler, underholdning og middag.

Derudover skal der nedsættes en arbejdsgruppe, som bliver ansvarlig for planlægning af generalforsamlingen, herunder valg af oplægsholder mm. Der er på baggrund af sidste generalforsamling igangsat et arbejde omkring en drejebog som hjælp til dette.

Forslag til datoer: 24/3, 25/3 eller 26/3.

Diskussion:

I formandskredsen har der været drøftet et ønske om at afholde en samlet fysisk generalforsamling. Der er økonomi til arrangementet, og der kan hensættes midler hertil. Det blev samtidig bemærket, at en online generalforsamling alligevel vil medføre udgifter i form af teknisk support og udarbejdelse af beretning.



Bestyrelsen drøftede mulige datoer og blev orienteret om, at der er mødepligt. Generalforsamlingen skal afholdes i marts på grund af repræsentantskabsmødet. Umiddelbart kan de fleste deltage på alle foreslåede datoer, dog er Janni forhindret den 25. Marts.

Det blev foreslået, at arrangementet kan afholdes på VIA i Viborg, hvor der tidligere har været et vellykket arrangement med tapas i en uformel ramme. Alternativt blev Medborgerhuset i Silkeborg nævnt, som har en passende sal, men hvor der kan være udfordringer i forhold til bespisning, dette undersøges nærmere. Krav til lokationen er, at der skal være overenskomst og nem adgang med offentlig transport.

Der var en bemærkning om, at oplægsholderen ikke bør have for langt oplæg. Som oplægsholder blev Carsten Bang foreslået med oplægget *"Fejl håndteres bedre med humor"*. Bestyrelsen var enige i valget.

Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal stå for planlægning og koordinering af generalforsamlingen. Janni, Ruben og Kirsten meldte sig til gruppen. Drejebogen sendes til dem efter mødet. Der skal desuden rettes henvendelse til PKA, DSA eller andre samarbejdspartnere om mulige gaver samt til de faglige selskaber.

Beslutning:

- Der var enstemmigt flertal for at afholde en fysisk generalforsamling.
- Arbejdsgruppen består af Kirsten, Ruben og Janni, som får tilsendt drejebogen og påbegynder planlægningen.
- Carsten Bang godkendes som oplægsholder.
- Tilgængelighed i Medborgerhuset undersøges.

13:00 – 13:10 Perioderegnskab Q3

Beskrivelse: Der vil ske en kort regnskabsopfølgning for perioden Q3. (Bilag 5)

Diskussion: Regnskabet blev gennemgået og gav ikke umiddelbart anledning til spørgsmål. På bundlinjen fremgår et akkumuleret overskud. Bestyrelsen skal derfor tage stilling til, om der er områder, hvor det giver mening at hensætte midler, samt om eventuelle overskydende midler skal sendes tilbage til foreningen.

Det blev bemærket, at den pulje, som er afsat til medlemsaktiviteter, ikke bliver brugt i særlig høj grad. Derfor bør det overvejes, om ordningen skal fortsætte i sin nuværende form, eller om der skal udarbejdes en ny strategi for, hvordan midlerne kan anvendes til arrangementer.

Der blev desuden peget på muligheden for at bruge midler til kompetenceudviklingsforløb i bestyrelsen. Foreningen har mulighed for at investere i tiltag, der understøtter kompetenceudvikling.

Det blev understreget, at Region Midtjyllands midler ikke skal bruges til at finansiere aktiviteter for medlemmer i andre regioner. Samtidig blev det fremhævet, at der ikke er samme økonomiske råderum i de øvrige regioner. Midlerne skal derfor ikke overføres til andre bestyrelser, men kan eventuelt anvendes til fælles udviklingsprojekter, som fx politisk interessevaretagelse, konsulentbistand eller tværregionale webinarer.

Der blev bemærket, at der generelt er en betydelig økonomisk buffer, og at budgetåret 2025 ikke i samme grad tæller, da flere poster, herunder udgifter til kontor og drift, ikke er blevet anvendt.

13:10 – 13:30 Overlap mellem konstituerede og tiltrædende formand

Beskrivelse: I overlappet mellem den konstituerede og tiltrædende formand skal der afsættes økonomi.

På mødet skal bestyrelsen tage stilling til, om man vil godkende honorar til det afgangende formandskab i december måned i forbindelse med overlap med tiltrædende formand. Honorar vil svare til en måneds honorar som regionsformand plus pension (51.760 + pension - [Kilde](#))

Derudover skal bestyrelsen tage stilling til køb af ny computer til den tiltrædende formand, med en forventet udgift på ca. 10.000 kr.

Diskussion: Bestyrelsen drøftede den kommende overgangsperiode i forbindelse med formandsskiftet. Herunder at bevillige regionsformanden en computer. Computeren vil derved være klar ved overgangen. Normalt er der en efterlønsperiode, som sikrer overlap og overlevering, og bestyrelsen drøftede derfor, om det konstituerede formandsskab skal modtage honorar samt pension for december måned.

Det blev fremhævet, at en sådan løsning vil sikre en mere glidende overgang, hvor den tiltrædende formand lettere kan tage kontakt til de konstituerede formænd og få støtte i opstartsfasen. En overlappingsperiode vil gøre det muligt at få en mere stabil og tryk begyndelse, hvor erfaringer kan videregives effektivt. Hvis modellen ikke anvendes, skal den nye formand træde direkte ind i fuld funktion uden samme støtte. Der vil under alle omstændigheder blive afsat nogle dage til overlevering.

Beslutning:

- Enstemmig beslutning om bevilling af computer.
- Hele bestyrelsen stemmer for, at det nuværende formandsskab modtager honorar og pension for december måned.



13:30-14:15: Orientering fra SU, TR, HB og regionsformandskabet + Netværkskonsulent.

Beskrivelse: Opdatering på relevante forhold fra SU, TR, HB og regionsformandskabet + netværkskonsulent.

Diskussion:

Netværkskonsulent

Der har været afholdt en række arrangementer, og webinarer trækker fortsat mange deltagere. Det kommende arrangement har 173 tilmeldinger. Der har generelt været god fokus på psykiatrien, og der er afholdt arrangement om neuromuskulære sygdomme og muskelsvind i Holstebro.

Der er mange arrangementer i kalenderen fremover, bl.a. om praktiserende uden for ydernumre. Der arbejdes desuden på to temadage om digital understøttet genoptræning.

Der er et ønske om at skabe et netværk om selvstyrende tværfaglige teams fra hjemmeplejen samt at arbejde strategisk med dette område, eksempelvis gennem et webinar om strategisk tænkning som tillidsrepræsentant.

For fysioterapeuter på beskæftigelsesområdet er der sket bevægelse i forbindelse med beskæftigelsesreformen. Morten Ahlgren blev nævnt som oplagt oplægsholder, da han kan belyse lovgivningen på området.

Det blev bemærket, at mange privatansatte også bør tænkes ind i netværksarbejdet. Der overvejes et regionalt arrangement om digital genoptræning i foråret.

Der har desuden været besøg hos retspsykiatrien og en temadag i Slagelse. Der ønskes et oplæg om sammenlægningen mellem somatik og psykiatri – eventuelt med en politiker eller konsulent som oplægsholder, da arrangementet er nationalt. Agnes og Henriette deltager i arrangementet om neuromuskulære sygdomme i Aarhus.

Branding af arrangementer

Der blev drøftet muligheden for at sende materiale ud til klinikejere, som de kan dele videre.

SU

Samarbejdsudvalget ser på praksisplanen igen i december. Der arbejdes med ydernumre, bl.a. på Samsø, og der er udarbejdet et læserbrev om emnet. Morten Graversen genopstiller ikke på årsmødet for de praktiserende

TR

Kommunalt presser ældreloven systemerne, da den ændrer ansættelsesforhold og påvirker medarbejdernes tilknytning. Der pågår lige nu arbejde mellem regionen og de 19 kommuner med henblik på afdækning af hvor og i hvilket omfang kommunerne selv kan byde som leverandører. Såfremt regionen fastholder at overtage visse opgaver indenfor eksempelvis



forebyggelse og specialiseret rehabilitering, vil der blive tale om virksomhedsoverdragelse, hvilket lige nu giver noget uro. Emnet følges tæt også i foreningen centralt.

Regionalt drøftes integrationen mellem somatik og psykiatri. TR fra psykiatrien skal integreres i samarbejdet. Der er dog endnu ikke stort fokus på medarbejderoverdragelse. Kommunerne er pålagt at overdrage økonomi, hvilket vækker bekymring for potentielle afskedigelser i den kommunale velfærd.

Privat afholdes der UFLO- møde den 12. december. På det private område sker der ikke så meget aktuelt. Der arbejdes fortsat på at organisere det private arbejdsmarked, men det er en udfordring, da der tabes arbejdskraft til klinikker uden overenskomst. Den største udfordring er den skæve konkurrence, da det er svært at presse en modpart uden overenskomst til forhandling.

HB

Der arbejdes med modeller og muligheder.

Mange ubesvarede spg. Ekstraordinært repræsentantsskabsmøde d. 17. Juni.

Arbejde med strategi og økonomi, og OK26, kravene er godkendt og sendt ind til akademikerne, chef for forhandlingen Troels har fundet nyt arbejde. Ny chef er fra psykologforeningen, hun starter d. 8. december.

Regionsformandsskabet

Der er travlhed og mange forandringer omkring i organisationer. Den mangeårige kredsformand for DSR stopper, og der er kampvalg til næstforpersonsposterne.

Mødelisten er sendt ud. Fremover foreslås det, at der laves en fremadrettet mødeliste, så bestyrelsen kan give input til relevante møder. Det blev dog bemærket, at mange ting opstår løbende. En mulighed kunne være et delt online dokument, hvor alle løbende kan følge med og bidrage.

Næste bestyrelsesmøde vil afholdes i Aarhus og vil omhandle konstituering, forretningsorden og en tilbagevenden til normal drift. Bestyrelsen drøftede, om de kan leve med, at dagsordenen ikke nødvendigvis ligger klar en uge før mødet, hvilket blev godtaget. Julearrangementet afholdes samme dag med minigolf og middag. Mødet den dag starter lidt senere, ca. kl. 10.

14:15 – 14:35 Pause

14:35-14:50 Nyhedsformat fremover

Beskrivelse: Pt. er det regionsformandsskabet som står for at skrive nyheder til hjemmeside og Facebook. I andre bestyrelser, er dette noget der går på skift og dermed



lader flere komme til orde ved at publicere nyheder. Der ønskes en første drøftelse om dette er noget RB kunne lade sig inspirere af.

Diskussion: Da det nuværende formandsskab overtog posten, var der usikkerhed om, hvordan kommunikationen bedst skulle gribes an. Hidtil har kommunikationen primært foregået gennem Facebook og altid kun via regionsformanden. Som inspiration så bestyrelsen videoer fra DSR, hvor menige medlemmer fortæller om bestyrelsens arbejde og betydningen af at være medlem af foreningen.

I første omgang blev der drøftet, om bestyrelsen ønsker at bidrage aktivt til nyhedsformidlingen. Det blev fremhævet, at kommunikationen skal tage udgangspunkt i et fælles *vi* med bestyrelsen som afsender: Hvem er vi, og hvad laver vi? Formanden er bestyrelsens ansigt udadtil, men det er vigtigt også at vise de øvrige bestyrelsesmedlemmer, deres ansigter, roller og det arbejde, regionsbestyrelsen udfører.

Der blev stillet spørgsmål til, hvem bestyrelsen ønsker at kommunikere til, og hvilke kanaler der er mest hensigtsmæssige:

- Instagram – målrettet yngre medlemmer.
- LinkedIn – professionel og faglig kanal.
- Facebook – egnet til bred kommunikation og vekselvirkning mellem målgrupper.

Det blev drøftet, om alle i bestyrelsen kan se sig selv som en del af kommunikationen på en af platformene, og der var enighed om, at det kunne være en god idé at udarbejde en plan og strategi for dette arbejde.

Rekruttering blev fremhævet som vigtigt, men fastholdelse som endnu vigtigere. Der blev foreslået, at kommunikationsopgaven varetages over en længere periode, så ansvar og forberedelse bliver tydeligt. Kompetenceudvikling kan med fordel inddrages, eksempelvis i form af træning i, hvordan man kommunikerer effektivt på sociale medier.

Der blev foreslået at afsætte fast tid på møderne til at arbejde med kommunikation, ikke som sidste punkt, men som en prioriteret del af dagsordenen. Det er vigtigt at få vist forskellige ansigter, sektorer og erfaringer fra bestyrelsen.

Det blev også foreslået at invitere journalist Julie fra sekretariatet til et møde for at holde et oplæg om, hvordan man fanger målgrupper på sociale medier. Der blev talt om muligheden for at lave *explainer*-videoer og bruge andre kanaler end hjemmeside og Facebook. Bestyrelsen skal samtidig være gode til at dele, like og kommentere opslag for at øge synligheden.

Beslutning:

Bestyrelsen ønsker at engagere sig aktivt i kommunikationsarbejdet. Der skal udarbejdes en kommunikationsstrategi, og det blev understreget, at det er et fælles ansvar. Der er også mulighed for at trække på studentermedhjælper. Kommunikationsarbejdet skal trænes og udvikles over tid, og der kan overvejes et oplæg fra Julie fra sekretariatet som en del af processen.



14:50– 15:00 Evt.

Mødet kan udvides til 15:45 hvis nødvendigt.

Tak for i dag.